

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
школы 24.02.2021 г.,
протокол № 5

СОГЛАСОВАНО
председатель ПК МКОУ
ТСШ ЭМР Красноярского края
А.А.Рейнгард
«24» февраля 2021 года

УТВЕРЖДЕНО
Директор МКОУ ТСШ
Приказ по МКОУ СШ
Красноярского края
от «24» февраля 2021 года
№ 53

ПОЛОЖЕНИЕ

о стимулирующих выплатах работникам за результативность и качество работы по организации образовательного процесса

1. Общие положения

1.1. Положение о стимулировании труда работников (далее – Положение) разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Тутончанская средняя общеобразовательная школа» Эвенкийского муниципального района Красноярского края (далее – Школа) в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, в развитии творческой активности и инициативы, в достижении наилучших результатов профессиональной деятельности.

1.2. Настоящее Положение об оплате труда работников Муниципального общеобразовательного учреждения «Тутончанская средняя общеобразовательная школа» Эвенкийского муниципального района Красноярского края разработано в соответствии с Постановлением Администрации ЭМР Красноярского края № 6112-п от 08.08.2013 г. «О переводе на новые системы оплаты труда муниципальных учреждений Эвенкийского муниципального района, в которых по состоянию на 30.09.2013 г. действует тарифная система оплаты труда» и регулирует порядок и условия оплаты труда работников Муниципального общеобразовательного учреждения «Тутончанская средняя общеобразовательная школа» Эвенкийского муниципального района.

1.3. Положение предусматривает единые принципы установления стимулирующих выплат работникам Школы, определяет их виды, условия, размеры и порядок установления.

1.4. Материальное стимулирование работников Школы производится из стимулирующей части фонда оплаты труда.

1.5. Основаниями для стимулирования работников Школы являются критерии и показатели качества и результативности их профессиональной деятельности.

1.6. Стимулирующие выплаты по итогам работы в первом полугодии производятся ежемесячно в январе - мае, по итогам работы во втором полугодии в сентябре – декабре. Итогом работы является предшествующий оплате период.

2. Порядок установления стимулирующих выплат

2.1. Основанием рассмотрения результатов деятельности работника Школы, для установления стимулирующих выплат, является суммарное количество баллов показателей для стимулирующих выплат работникам.

2.2. Основными принципами оценки достижений работников Школы являются:

- единые процедура и технология оценивания;
- достоверность используемых данных;
- соблюдение морально-этических норм при сборе и оценивании предоставляемой информации.

2.3. Работник Школы, претендующий на установление стимулирующих выплат (далее – Претендент) осуществляет самоанализ профессиональной деятельности в соответствии с утвержденными критериями.

2.4. Каждому критерию присвоено определенное максимальное количество баллов

2.5. Комиссия по материальному поощрению работников школы (далее – Комиссия), утвержденная приказом директора, рассматривает материалы по самоанализу деятельности учителя, осуществляет анализ и оценку объективности представленных результатов мониторинга его профессиональной деятельности и принимает решение о соответствии деятельности учителя требованиям к установлению стимулирующих выплат или отказе.

2.6. На основании всех материалов Комиссия составляет итоговый оценочный лист в баллах и утверждает его на своем заседании.

2.7. Работник на получение стимулирующей части вправе подать в Комиссию в течение 3 дней с момента ознакомления с оценочным листом обоснованное письменное заявление о своем несогласии с оценкой его профессиональной деятельности. Основанием для подачи такого заявления учителем может быть только факт (факты) нарушения установленных процедур мониторинга, которые повлекли необъективную оценку его профессиональной деятельности. Апелляция работников по другим основаниям комиссией не принимается и не рассматривается.

2.8. Утвержденный Комиссией оценочный лист оформляется итоговым протоколом о выплате стимулирующей части, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

2.9. Комиссия устанавливает персональные размеры стимулирующих выплат работникам.

2.10. На основании решения Комиссии директор издает приказ об установлении стимулирующих выплат работникам Школы по результатам их профессиональной деятельности. Указанные выплаты производятся ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы работникам.

3. Порядок определения размера и расчета стимулирующих выплат

3.1. Расчет размеров стимулирующих выплат работникам из стимулирующей части фонда оплаты труда производится ежемесячно.

3.2. Размер стимулирующих выплат каждому работнику за определенный период определяется следующим образом:

- производится подсчет баллов претендентов, накопленных в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого работника за прошедший период;
- суммируются баллы, полученные всеми претендентами Школы (общая сумма баллов), прошедших допустимый порог;
- стимулирующая часть фонда оплаты труда делится на общую сумму баллов, в результате получается денежный вес (в рублях) одного балла;
- денежный вес умножается на сумму баллов каждого претендента, и определяется размер стимулирующих выплат.

4. Критерии для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда работников Школы

4.1. Критерии для расчета стимулирующих выплат работникам (Приложения № 1-21)

5. Лишение работника стимулирующих выплат или уменьшение их размера

5.1. Директор школы по согласованию с Комиссией может лишить работника стимулирующих выплат или уменьшить их размер в случае:

- получения работником дисциплинарного взыскания, как до стимулирования, так и во время стимулирования;
- ухудшения качества и результативности профессиональной деятельности работника.

6. Экономия фонда оплаты труда

6.1. Экономия фонда оплаты труда, отнесенную на стимулирующую часть распределяет директор Школы в виде единовременных стимулирующих выплат за образцовое качество выполняемых работ, за выполнение особо важных и срочных работ, за интенсивность и высокие результаты работы.

7. Порядок и срок действия положения

7.1. Положение принимается педагогическим советом Школы, согласовывается с председателем профсоюзного комитета и утверждается приказом директора.

7.2. Утвержденное положение действует в течение финансового года. Возможна пролонгация до внесения изменений или дополнений.

Критерии	Показатели	№ п/п	Расчет показателя	Кол-во баллов	январь-февраль	март	апрель	май
	Качество освоения образовательных стандартов в 11 классах	1.	Количество учащихся 11 классов, получивших по данному предмету свыше 50 баллов по результатам государственной (итоговой) аттестации выпускников в форме ЕГЭ (за одного человека)	2				
	Соответствие внутренней оценки общеобразовательного учреждения внешней оценки (независимые региональные и муниципальные срезовые контрольные работы, тестирование и др.)	2.	Подготовка учащихся к ККР, КДР, ОГЭ. (за одного человека) Консультации с учащимися	0.5				
		3.	Подготовка учащихся к ЕГЭ (за одного человека) Консультации с учащимися	1				
		4.	Индивидуальная работа с обучающимися с низким уровнем мотивации	0.5				
Активность во внеурочной предметной, воспитательной деятельности	Успешность привлечения учащихся к внеурочной деятельности по предмету	5.	Организация и проведение учителем внеклассной работы по предмету (предметные недели, декады, , предметные конкурсы и т.д.)	0-3				
Владение и использование современных педагогических технологий (ИКТ и др.) в процессе обучения предмету	Использование технологии проектной деятельности	6.	Организация проектной, исследовательской деятельности учащихся под руководством учителя и публичная защита, подтвержденная документально (приказы, распоряжения и т.д.)	0-3				
Результативность участия учащихся в олимпиадах, конкурсах	Позитивная динамика результативности внеурочной деятельности по преподаваемым предметам (учителям)	7.	Достижения учащихся на предметных олимпиадах, конкурсах, смотрах, спортивных соревнованиях (<u>призеры, победители олимпиад</u>) Школьный – 1 (победитель), 0,5 (призер). Муниципальный – 1,5 (победитель), 1 (призер) Краевой – 2 (победитель), 1,5 (призер) Всероссийский – 2 (победитель), 1,5 (призер) Дистанционные олимпиады – 0 – 3 (+ компенсация +количество учащихся) «Центр роста»	1-2 0-3				
Участие в методической, научно-	Участие педагогов в методической, экспертной, научно-	8.	Проведение учителями открытых уроков (в соответствии с ФГОС)	0-3				
		9.	Оформление больничных листов (при наличии)	1				

исследовательской работе	исследовательской, внеклассной, воспитательной работе	10.	Работа метод объединений (один раз в год)	1				
Результаты профессиональной деятельности педагога	Своевременность, многообразие форм повышения квалификации	11.	Удостоверение, сертификат, свидетельство (прохождение курсов повышения квалификации за отчетный период), компенсация оплаты за прохождение курсов согласно квитанции;	2				
		12.	Курсы профессиональной переподготовки	3				
	Наличие квалификационной категории (Аттестация)	13.	Подтверждение документов	Высшая категория	3			
				Первая категория	2			
				Соответствие занимаемой должности	1			
	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта	14.	Презентация педагогического опыта (на педагогических конкурсах, педсоветах, мастерклассах, сайтах и др.) согласно сертификату	1				
	Развитие педагогической культуры в условиях	15.	Результативность участия в профессиональных конкурсах	0-5				
		16.	Ведение школьного сайта	0-5				
		17.	Поощрение работников школы за многолетний, добросовестный труд к юбилеям 50, 60,70. лет ---- 55-65-75 лет ----	10 5				
		18.	Замена неоплачиваемых уроков (внеур., кружки) в зависимости от оклада и количества	0.5				
		19.	Ведение базы РБД, КИАСУО	3 6				
		20.	Обеспечение работы компьютеров, орг техники интернета по мере работы (при наличии)	2				
		21.	Оформление протоколов совещаний (по факту)	1				
		22.	Ведение ФРДО (в мае)	2				
		23.	Диагностика 1 – 3 класса. 5-11 кл. (за мероприятие) ККР, ВПР, КДР.	0.5				
		24.	За расширенный объем работ, не входящих в должностные обязанности работников (в зависимости от объема работы)	0-10				
		25.	Награждение почетной грамотой Благодарственным письмом	2 1				
		26.	Награждение с профессиональным праздником	2				

Приложение 2 Виды, размер и критерии установления стимулирующих надбавок для воспитателя:

№ критерия	Критерии	Период	№ показателя	Показатели	Расчет показателя	Баллы	Макс. число баллов	январь	февраль	март	апрель	май
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.												
1	Воспитателя	месяц	1-1	Сохранность контингента учащихся		1	1					
			1-2	Ведение документации (тематическое планирование, рабочие планы, рабочая программа		1	1					
			1-3	Достижения воспитанников в различных конкурсах, соревнованиях, конференциях		0-2	2					
			1-4	Организация здоровьесберегающей, воспитывающей среды		2	1					
			1-5	Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса обучающихся		0-2	2					

Приложение 3 Виды, размер и критерии установления стимулирующих надбавок для педагога-библиотекаря:

№ критерия	Критерии	Период	№ показателя	Показатели	Расчет показателя	Баллы	Макс. число баллов	январь	февраль	март	апрель	май
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.												
1	Работа библиотечного работника с библиотечным фондом школьных учебников	месяц	1-1	качественный и эстетический ремонт и сохранность библиотечного фонда;		0-2						
			1-2	пополнение библиотечного фонда;		0 - 2						
			1-3	оформление выставок, бесед, встреч с учащимися и пр.;		0 - 2						
			1-4	подготовка и помощь в проведение общешкольных и районных мероприятий;		0 - 2						
			1-5	высокая читательская активность		0 - 2						

Приложение 6 Виды, размер и критерии установления стимулирующих надбавок для делопроизводителя:

№ критерия	Критерии	Период	№ показателя	Показатели	Расчет показателя	Баллы	Макс. число баллов	январь	февраль	март	апрель	май
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.												
1	Делопроизводство	месяц	1-1	Ведение документации учреждения		0-2	2					
			1-2	Своевременная подготовка локальных нормативных актов учреждения, финансово-экономических документов		0-2	2					
			1-3	Обработка и предоставление дополнительной информации		0-2	2					
			1-4	Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения		0-1	1					
			1-5	За вредные условия труда (за работу на компьютере, ксероксе)		0 - 2	2					
			1-6	Оперативность		0-2	2					
			1-7	Осуществление дополнительных работ		0-2	2					

ИТОГО: _____

Приложение 7 Виды, размер и критерии установления стимулирующих надбавок для диетсестры:

№ критерия	Критерии	Период	№ показателя	Показатели	Расчет показателя	Баллы	Макс. число баллов	Январь	февраль	март	апрель	май
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.												
1	диетсестра	месяц	1-1	высокое качество работы в рамках должностных обязанностей		0 - 1	1					
			1-2	Снижение уровня заболеваемости обучающихся		0-2	2					

			1-3	Отсутствие предписаний контролирующего органа	0-2	2					
Итого:											

Приложение 8 Виды, размер и критерии установления стимулирующих надбавок для заместителя директора по УВР:

№ критерия	Критерии	Период	№ показателя	Показатели	Расчет показателя	Баллы	Макс. число баллов	январь	февраль	март	апрель	май
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.												
1	За работу заместителя директора по УВР,	Месяц %	1-1	высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся	0 - 10							
			1-2	высокий уровень организации и контроля учебно-воспитательного процесса								
			1-3	сохранение контингента учащихся в 8-9 классах								
			1-4	высокий уровень организации аттестации педагогических работников школы								
			1-5	качественное и своевременное ведение отчетности								
			1-6	поддержание благоприятного психологического климата в коллективе								
			1-7	статистическая работа								
			1-8	организация предпрофильной подготовки и профильной подготовки								

Виды, размер и критерии установления стимулирующих надбавок для завхоза:

№ критерия	Критерии	Период	№ показателя	Показатели	Расчет показателя	Баллы	Макс. число баллов	январь	февраль	март	апрель	май
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.												
1	Завхоз	месяц	1-1	выполнение погрузочно-разгрузочных работ		0 - 2	2					
			1-2	за переработку рабочего времени, связанной с производственной необходимостью		0 - 2	2					
			1-3	За сохранность продуктов, имущества		0-2	2					
			1-4	Отсутствие предписаний контролирующего органа		1	1					
			1-5	Организация и руководство ремонтными работами в течении года и в летний период		0-2	2					
			1-6	Ведение документации		0-3	3					
			1-7	Осуществление дополнительных работ		0-2	2					

Виды, размер и критерии установления стимулирующих надбавок для педагога-организатора:

№ критерия	Критерии	Период	№ показателя	Показатели	Расчет показателя	Баллы	Макс. число баллов	январь	февраль	март	апрель	май
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.												
1	Педагог-организатор	месяц	1-1	Занятость во внеурочное время детей								
			1-2	Организация и проведение школьных мероприятий								
			1-3	Вовлечение разноуровневого контингента учащихся во внеклассных мероприятиях								
				От 95 до 100%	2							
				От 75-95%	1							
				От 50-74%	5							
		Раз в год	1-4	Качество выполнения мероприятия	0-4	4						
			1-5	Наличие и реализация досуговых, дополнительных образовательных программ различной направленности в соответствии с возрастном и потребностями школьного сообщества	0-4	4						
			1-6	Публикации в СМИ	0-2	2						

			1-7	Участие в творческих коллективах, в проектах	0-2	2								
--	--	--	-----	--	-----	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Итого: _____

Приложение 12

Виды, размер и критерии установления стимулирующих надбавок для педагога дополнительного образования:

№ критерия	Критерии	Период	№ показателя	Показатели	Расчет показателя	Баллы	Макс. число баллов	январь	февраль	март	апрель	май
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.												
1	Педагог дополнительного образования	месяц	1-1	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочая программа)		0-4	4					
			1-2	Участие курируемых учащихся в краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах		0-3	3					
			1-3	Сохранность контингента		0-2	2					
			1-4	Освоение инновационных технологий и их применение в практике работы с детьми		0-4	4					

ИТОГО: _____

Виды, размер и критерии установления стимулирующих надбавок для повара:

№ критерия	Критерии	Период	№ показателя	Показатели	Расчет показателя	Баллы	Макс. число баллов	Январь	февраль	март	апрель	май
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.												
1	Повар	месяц	1-1	за работу с дезинфицирующими средствами		1	1					
			1-2	Отсутствие предписаний контролирующего органа		1	1					
			1-3	Снижение уровня заболеваемости обучающихся		0 - 2	2					
			1-4	Эстетическое оформление блюд		0 – 2	2					
			1-5	Качество приготовления пищи		0 - 2	2					
			1-6	за разделку продуктов питания ручным способом		1	1					
			1-7	за влажную уборку		1	1					

ИТОГО: _____

Виды, размер и критерии установления стимулирующих надбавок для помощника воспитателя:

№ критерия	Критерии	Период	№ показателя	Показатели	Расчет показателя	Баллы	Макс. число баллов	январь	февраль	март	апрель	май
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.												
1	Помощник воспитателя	месяц	1-1	высокое качество работы в рамках должностных обязанностей		1	1					
			1-2	Отсутствие предписаний контролирующего органа		1	1					
			1-3	Соблюдение правил по охране контингента воспитанников		1	1					
			1-4	Отсутствие конфликтных ситуаций		1	1					

ИТОГО: _____

Виды, размер и критерии установления стимулирующих надбавок для оператора машинной стирки:

№ критери я	Критерии	Период	№ показателя	Показатели	Расчет показателя	Баллы	Макс. число баллов	январь	февраль	март	апрель	май
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.												
1	Оператор машинной стирки	месяц	1-1	за работу с дезинфицирующими средствами		1	1					
			1-2	высокое качество работы в рамках должностных обязанностей		1	1					
			1-3	Отсутствие предписаний контролирующего органа		1	1					
			1-4	За сохранность имущества		0-4	4					
			1-5	Соблюдение техники безопасности		0-2	2					

ИТОГО: _____

Виды, размер и критерии установления стимулирующих надбавок для рабочего:

№ критерия	Критерии	Период	№ показателя	Показатели	Расчет показателя	Баллы	Макс. число баллов	январь	февраль	март	апрель	май
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.												
1	Рабочий	месяц	1-1	выполнение погрузочно-разгрузочных работ		1	1					
			1-2	за переработку рабочего времени, связанной с производственной необходимостью		1	1					
			1-3	за высокое профессиональное мастерство при выполнении срочных аварийных работ		0-2	2					
			1-4	оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок		1	1					
			1-5	Отсутствие наличия замечаний администрации учреждения, предписаний надзирающих и контролирующих органов		1	1					

ИТОГО: _____

Приложение 17

Виды, размер и критерии установления стимулирующих надбавок для соцпедагога:

№ критерия	Критерии	Период	№ показателя	Показатели	Расчет показателя	Баллы	Макс. число баллов	январь	февраль	март	апрель	май
------------	----------	--------	--------------	------------	-------------------	-------	--------------------	--------	---------	------	--------	-----

Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.											
1	Соцпедагог	месяц	1-1	Положительная динамика в следующих направлениях деятельности:	1	1					
			1-2	- организация и контроль досуга детей «группы риска»	1	1					
			1-3	- профилактическая работа с трудными подростками и неблагополучными семьями	1	1					
			1-4	- работа с неуспевающими	1	1					
			1-5	- работа с детьми девиантного поведения	1	1					
			1-6	- работа с детьми, систематически опаздывающими на урок	1	1					
			1-7	- вовлечение обучающихся «группы риска» в мероприятия различных уровней	0-2	2					
			1-8	- ведение профессиональной документации	0-2	2					

ИТОГО: _____

Приложение 18

Виды, размер и критерии установления стимулирующих надбавок для сторожа:

№ критерия	Критерии	Период	№ показателя	Показатели	Расчет показателя	Баллы	Макс. число баллов	январь	февраль	март	апрель	май
------------	----------	--------	--------------	------------	-------------------	-------	--------------------	--------	---------	------	--------	-----

Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.										
1	Сторож	месяц	1-1	высокое качество работы в рамках должностных обязанностей	0-2	2				
			1-2	Обеспечение сохранности имущества	0-4	4				

ИТОГО: _____

Приложение 19

Виды, размер и критерии установления стимулирующих надбавок для уборщика помещений:

№ критерия	Критерии	Период	№ показателя	Показатели	Расчет показателя	Баллы	Макс. число баллов	январь	февраль	март	апрель	май
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.												
1	Уборщик помещений	месяц	1-1	высокое качество работы в рамках должностных обязанностей		1	1					
			1-2	проведение генеральных уборок		1	1					

			1-3	за работу с дезинфицирующими средствами	1	1						
			1-4	Отсутствие предписаний контролирующего органа	1	1						
		1 раз в год	1-5	Подготовка учреждений к новому учебному году	0-2	2						

ИТОГО: _____

Приложение 20

Виды, размер и критерии установления стимулирующих надбавок инструктора по физической культуре:

№ критерия	Критерии	Период	№ показателя	Показатели	Расчет показателя	Баллы	Макс. число баллов	январь	Февраль	март	апрель	май
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.												
1	Учитель физической культуры	месяц	1-1	Участие в районных соревнованиях		0-4	8					
			1-2	Организация и проведение школьных соревнований		0-4						

			1-3	Наличие призёров и победителей на районном уровне	0-2	2						
--	--	--	-----	---	-----	---	--	--	--	--	--	--

ИТОГО:

Приложение 21

Виды, размер и критерии установления стимулирующих надбавок для электрика, сантехника:

№ критерия	Критерии	Период	№ показателя	Показатели	Расчет показателя	Баллы	Макс. число баллов	январь	февраль	март	апрель	май
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.												
1	Электрик, сантехник	месяц	1-1	за высокое профессиональное мастерство при выполнении срочных аварийных работ		0 – 2	2					
			1-2	высокое качество работы в рамках должностных обязанностей		1	1					
			1-3	оперативность выполнения заявок по		1	1					

			устранению технических неполадок								
		1-4	Отсутствие предписаний контролирующего органа	1	1						
		1-5	за переработку рабочего времени, связанной с производственной необходимостью	1	1						

ИТОГО: _____