

ПРИНЯТО

Педагогическим советом школы

Протокол № 1

28.08. 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ

Приказ от 01.09. 2015г. № 139

Директор *Л.В. Петрухина* Л.В.

Положение

о педагогическом совете Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Тутончанская средняя школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МКОУ ТЦШ (далее - ОУ).

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления ОУ для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.3. Педагогический совет образуют сотрудники ОУ, занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утверждённых постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.

1.4. Председателем педагогического совета по должности является руководитель ОУ. Руководитель ОУ своим приказом назначает на учебный год секретаря педагогического Совета.

1.5. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители (законные представители), педагоги, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания и планов работы по общей методической теме образовательного учреждения;

- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений науки, педагогических технологий и передового педагогического опыта;
- способствовать реализации принципа сочетания единоначалия и коллегиальности при управлении ОУ.

2.2. Педагогический совет наделён полномочиями:

2.2.1. Разрабатывать и обсуждать программы, проекты и планы развития ОУ, в том числе долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные.

2.2.3. Участвовать в разработке основных общеобразовательных программ ОУ.

2.2.4. Участвовать в разработке дополнительных общеобразовательных программ ОУ.

2.2.5. Разрабатывать практические решения, направленные на реализацию основных и дополнительных общеобразовательных программ ОУ.

2.2.6. Участвовать в разработке локальных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности ОУ.

2.2.7. Рассматривать предложения об использовании в ОУ технических и иных средств обучения, методов обучения и воспитания, согласовывать решения по указанным вопросам.

2.2.8. Организовывать научно-методическую работу, в том числе участвовать в организации и проведении научных и методических мероприятий.

2.2.9. Осуществлять анализ качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

2.2.10. Анализировать деятельность участников образовательного процесса в области реализации образовательных программ ОУ.

2.2.11. Изучать, обобщать результаты деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению.

2.2.12. Рассматривать вопросы аттестации и поощрения педагогов ОУ.

2.2.13. Представлять педагогов ОУ к почетному званию "Заслуженный учитель Российской Федерации" и почетному знаку "Почетный работник общего образования РФ".

2.2.14. Принимать решение о формах проведения итоговой аттестации; о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации.

2.2.15. Рассматривать вопросы дисциплинарных нарушений обучающимися.

2.16. Решать вопрос о переводе учащихся из класса в класс, в том числе "условно", об оставлении учащихся на повторный год обучения.

2.2.17. Представлять учащихся к поощрению и награждению за учебные достижения, а также за социально значимую деятельность в ОУ.

3. Регламент работы педагогического совета

3.1. Педагогический совет проводится не реже одного раза в учебную четверть или в случае необходимости принятия оперативного решения.

3.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы ОУ с учетом нерешенных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.

3.3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

3.4. В отсутствие председателя педагогического совета его должность замещает заместитель руководителя ОУ по учебно-воспитательной работе.

3.5. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета ОУ присутствовало не менее $\frac{2}{3}$ состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

3.6. Решения педагогического совета носят рекомендательный характер и становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива после утверждения руководителем ОУ.

3.7. Наряду с педагогическим советом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педагогические работники ОУ, проводятся малые педсоветы, касающиеся только работы педагогов отдельного уровня образования, класса. Как правило, на таких педагогических советах рассматриваются организационные вопросы по допуску учащихся к экзаменам, об организации итоговой аттестации учащихся, о переводе учащихся и т.п.

3.8. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем педагогического совета в общественно доступных местах ОУ и посредством телекоммуникационных сетей.

3.9. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.

3.10. Заседания и решения педагогического совета протоколируются. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, замечания и предложения членов педсовета. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем.

Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

Протоколы заседаний и решений хранятся в соответствии с номенклатурой дел ОУ.